

Государственное автономное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Новолялинского района»



Утверждаю

Директор

А.Я.Прокопович

Приказ № 44 от «29» 06 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об обработке и защите персональных данных детей, их родителей (законных представителей), обратившихся в Государственное автономное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Новолялинского района» (далее - ГАУ «СРЦН Новолялинского района»)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим порядок обработки и обеспечения защиты персональных данных детей, родителей (законных представителей) обратившихся в ГАУ «СРЦН Новолялинского района» при их обработке, в том числе защиты от несанкционированного доступа, неправомерного их использования или утраты.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок получения, учета, обработки, накопления, хранения документов, содержащих сведения, отнесенные к персональным данным детей, их родителей (законных представителей), обратившихся в ГАУ «СРЦН Новолялинского района» (далее – субъект персональных данных).

1.3. Персональные данные всегда являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Перечнем сведений конфиденциального характера, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 06 марта 1997 года № 188;
- Федеральным законом от 22 октября 2004 года № 125 –ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152 –ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- и иными нормативными актами, действующими на территории Российской Федерации.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. *Персональные данные субъекта персональных данных* – любая информация, относящаяся прямо или косвенно субъекту персональных данных (личные дела детей, данные их родителей (законных представителей) (ст. 3 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями)).

2.2. *Субъекты персональных данных* – дети, обратившиеся, прибывающие, получающие помощь, персональные данные которых обрабатываются в ГАУ «СРЦН Новолялинского района», их родители (законные представители).

2.3. *Оператор* – ГАУ “СРЦН Новолялинского района”, самостоятельно или совместно с другими лицами организующая и осуществляющая обработку персональных данных, а также определяющая цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.4. *Обработка персональных данных клиента* – совокупность действий (операций), совершаемых без использования средств автоматизации с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных (ст. 3 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями)).

2.5. *Распространение персональных данных* – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц (ст. 3 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями)).

2.6. *Предоставление персональных данных* – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц (ст. 3 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями)).

2.7. *Уничтожение персональных данных* – действия, в результате которых становится невозможным восстановить документы, содержащие персональные данные и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных (ст. 3 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями)).

3. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. К персональным данным субъектов персональных данных, получаемым оператором и подлежащим хранению у оператора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, относятся следующие:

- фамилия, имя, отчество детей;
- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей), паспортные данные, возраст, профессия, состояние здоровья;
- дата рождения детей;
- пол детей;
- место рождения детей;
- адрес регистрации и проживания, контактные телефоны;
- сведения из амбулаторной карты или из подробной выписки из истории развития ребенка с заключениями врачей;
- цель обращения в ГАУ “СРЦН Новолялинского района”;
- другие сведения.

3.2. Персональные данные субъектов персональных данных содержатся в личных делах детей, других документах.

3.3. Документы, содержащие персональные данные субъектов персональных данных создаются путем:

- копирования оригиналов;
- внесения сведений в учетные формы (на бумажных носителях);
- получения оригиналов необходимых документов.

4. ЦЕЛИ, ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Принципы обработки персональных данных (ст. 5 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» (с последующим и изменениями)):

4.1.1. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

4.1.2. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

5. СБОР ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Персональные данные о детях следует получать у родителей (законных представителей). Персональные данные о родителях (законных представителях), обратившихся в ГАУ «СРЦН Новолялинского района», следует получать у них, либо в порядке взаимодействия с государственными органами и учреждениями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Родитель (законный представитель) дает письменное согласие на обработку и передачу персональных данных (Приложение № 3).

5.2. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных (приложение № 1). В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных оператор обязан уничтожить персональные данные субъекта в соответствии с пунктом 6.5 настоящего Положения.

6. ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Персональные данные субъекта персональных данных хранятся до достижения детьми возраста 20 лет.

6.2. Оператор обеспечивает безопасность хранения учетной документации.

6.3. Уничтожение персональных данных субъектов персональных данных, достигших возраста 20 лет, производится специально созданной экспертной комиссией с составлением актов о выделении документов на уничтожение и об уничтожении документов, срок хранения которых истек.

7. ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

7.1. Право доступа к персональным данным субъектов персональных данных имеют:

- Директор в ГАУ «СРЦН Новолялинского района», сотрудники в ГАУ «СРЦН Новолялинского района», в чьи должностные обязанности входит обработка и работа с персональными данными детей, их родителей (законных представителей) ;

- Субъекты персональных данных к своим персональным данным.

7.2. Все сотрудники ГАУ «СРЦН Новолялинского района», независимо от характера их работы, подписывают обязательство о неразглашении персональных данных (приложение № 2).

7.3. Юридическим и физическим лицам, оказывающим услуги ГАУ «СРЦН Новолялинского района», на основании заключенных гражданско-правовых договоров

(либо на иных основаниях), которым необходим доступ к персональным данным субъектов персональных данных в связи с выполнением ими обязательств по указанным договорам, соответствующие данные могут предоставляться оператором только после подписания ими обязательства о неразглашении персональных данных (приложение 1). В исключительных случаях, исходя из договорных отношений с третьими лицами, допускается наличие в договорах пунктов о неразглашении конфиденциальной информации, в том числе предусматривающих защиту персональных данных клиентов.

8. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Защита персональных данных субъектов персональных данных представляет собой регламентированный технологический и организационный процесс, предупреждающий нарушение доступности, целостности, достоверности и конфиденциальности персональных данных субъектов персональных данных и обеспечивающий надежную безопасность информации.

8.2. Оператор обязан принимать меры, направленные на обеспечение им обязанностей по защите персональных данных, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями). Оператор самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ И ЗАЩИТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных субъекта персональных данных, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

9.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, требований к защите персональных данных, установленных законодательством Российской Федерации, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных клиентами убытков.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по необходимости.

10.2. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему доводятся до всех сотрудников ГАУ "СРЦН Новолялинского района", независимо от характера их работы.

10.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ГАУ "СРЦН Новолялинского района".

Приложение 1
к Положению о защите и обработке
персональных данных детей,
их родителей (законных представителей)

**ОТЗЫВ СОГЛАСИЯ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____,
Ф.И.О. родителей (законных представителей)

проживающий по адресу _____
(адрес проживания)

в соответствии со ст.9 Закона Российской Федерации от 27 июля 2011 года №152-ФЗ «О
персональных данных» (с последующими изменениями) прошу прекратить обработку
персональных данных _____

_____ (ФИО несовершеннолетнего, дата рождения)
государственным автономным учреждением социального обслуживания населения
Свердловской области “Социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних
Новолялинского района”

(дата)

(подпись)

Приложение 2
к Положению о защите и
обработке персональных данных
детей, их родителей
(законных представителей)

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о неразглашении персональных данных**

Я, _____
(фамилия, имя отчество работника)

(должность)

настоящим подтверждаю, что ознакомлен (-а) с Положением об обработке и защите персональных данных детей, их родителей (законных представителей), обратившихся в Государственное автономное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Новолялинского района», утвержденное приказом директора ГАУ «СРЦН Новолялинского района» № _____ от _____.

С перечнем персональных данных, ознакомлен(а).

Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

- 1) не разглашать третьим лицам персональные данные, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей;
- 2) не передавать и не раскрывать третьим лицам персональные данные, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей;
- 3) в случае попытки третьих лиц получить от меня персональные данные, сообщать директору ГАУ «СРЦН Новолялинского района»;
- 4) не использовать конфиденциальные сведения с целью получения выгоды;
- 5) выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты персональных данных;
- 6) знакомиться только с теми документами, к которым получен доступ в силу исполнения своих служебных обязанностей;
- 7) после прекращения права на допуск к персональным данным не разглашать и не передавать третьим лицам известные мне персональные данные.

Я осведомлен(а), что разглашение конфиденциальных сведений влечет за собой ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

**СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____,
Ф.И.О. родителей (законных представителей)

проживающий по адресу _____
(адрес проживания)

в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 июля 2011 года №152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями) даю согласие на обработку персональных данных в Государственном автономном учреждении социального обслуживания населения Свердловской области «Социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних Новолялинского района» _____

(ФИО несовершеннолетнего, дата рождения)

(дата)

(подпись)